



**REQUISITOS PARA TRAMITE DE DOCUMENTOS A  
TRAVÉS DEL SERVICIO AUTÓNOMO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA REQUISITOS PARA  
PERMISOS MUNICIPALES (CAMPAÑA EVANGELICA U OTRA ACTIVIDAD).**

- ❑ OFICIO DIRIGIDO A LA SUPERINTELENTE MUNICIPAL TRIBUTARIA ABOG. LISBETH HERNANDEZ**
- ❑ SOLICITUD PERMISO PARA**
- ❑ LUGAR**
- ❑ DIA(S)**
- ❑ HORARIO COMPRENDIDO**
- ❑ COPIA DE LA CEDULA DE IDENTIDAD AMPLIADA DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL EVENTO**
- ❑ ORIGINAL DEL CROQUIS DEL LUGAR**
- ❑ ORIGINAL CON SELLO HUMEDO DE LA AUTORIZACION DEL CONSEJO COMUNAL**
- ❑ HACER LA SOLICITUD CON 8 DIAS DE ANTELACION.**